



STELLENAUSSCHREIBUNG

Die HEIMSTÄTTEN-Genossenschaft Jena eG ist eines der ältesten Wohnungsunternehmen in Thüringen mit aktuell 9 Mitarbeitern. Die Genossenschaft bewirtschaftet für Ihre über 1.500 Mitglieder einen Bestand von 1.145 Wohnungen und 534 weiteren Einheiten (Gewerbe, Garagen, Stellplätze u.a.). Unsere Immobilienbestände befinden sich vorrangig im Ziegenhainer Tal und im Südviertel der Stadt Jena und werden werthaltig und teilweise unter denkmalschutzrechtlichen Auflagen bewirtschaftet. Maßgeblich und Ansporn für unsere tägliche Arbeit sind die Zufriedenheit unserer Mitglieder und Kunden sowie die werthaltige Betreuung unserer Immobilien. Somit leisten wir unseren Beitrag für die Region Jena und stellen attraktiven und bezahlbaren Wohnraum zur Verfügung.

Im Zuge einer Nachfolgeregelung suchen wir **zum nächstmöglichen Termin** einen/eine

Immobilienkaufmann/-kauffrau (m/w/d) **mit Affinität zur technischen Bestandsverwaltung**

in Vollzeit mit einer regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit von 37 Stunden. Die Vergütung erfolgt unter Berücksichtigung des Tarifvertrages der Wohnungswirtschaft und richtet sich nach Qualifikation und Berufserfahrung.

Ihre Aufgaben:

- kaufmännische und technische Bestandsverwaltung des Immobilienportfolios
- Mitgliederbetreuung/ Kundenservice
- Planung und Durchführung von Instandsetzungs- und Instandhaltungsarbeiten
- laufende Überwachung und Kontrolle vertraglich gebundener Dienstleister
- Rechnungsbearbeitung und -kontrolle
- Unterstützung und enge Zusammenarbeit mit allen Fachabteilungen
- Mitwirkung bei langfristigen Unternehmensplanungen und Jahresabschlussarbeiten

Was wir erwarten:

- eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann/ -kauffrau, idealerweise mit technischer Zusatzqualifikation (diese kann aber auch nebenberuflich gefördert werden)
- fundierte EDV-Kenntnisse gängiger Office-Anwendungen sowie vorzugsweise Kenntnisse im Umgang mit dem ERP-System wodis-sigma
- strukturierter und systematischer Arbeitsstil
- zuverlässige, gewissenhafte und selbstständige Arbeitsweise
- hohes Maß an Engagement und Einsatzbereitschaft
- offene und vertrauensbasierte Kommunikation
- aktives Einbringen und Mitwirkung bei langfristigen Planungen und Projekten
- „Hands-on Mentalität“ bzw. Eigeninitiative

Was wir bieten:

- einen langfristig angelegten Arbeitsplatz
- eine leistungsgerechte Entlohnung nach tarifvertraglichen Vorgaben
- ein motiviertes und kollegiales Team
- einen modernen und ergonomisch ausgestatteten Arbeitsplatz
- kontinuierliche Fort- und Weiterbildung sowie regelmäßige Seminare
- ein familienfreundliches Arbeitsumfeld
- kostenfreien Kaffee, Getränke, Firmenwagenpool, betriebliche Altersvorsorge, E-Bike-Leasing uvm.

Bitte senden Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit entsprechenden Gehaltsvorstellungen bis **31. Januar 2023** an:

HEIMSTÄTTEN-Genossenschaft Jena eG
z. Hd. des Vorstandes
Magdelstieg 20
07745 Jena

oder per E-Mail an: vorstand@heimstaetten-jena.de